

## **Regulamin Konferencji Informatycznej *Check IT***

Niniejszy regulamin określa zasady rejestracji oraz uczestnictwa w siódmej edycji konferencji informatycznej *Check IT*.

### **§ 1**

#### **Postanowienia ogólne**

1. Organizatorem konferencji informatycznej *Check IT*, zwanej dalej „Konferencją”, jest Gmina Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, zwana dalej „Organizatorem”.
2. W ramach Konferencji odbędzie się wydarzenie *Check IT Junior*, zwane dalej „Check IT Junior”.
3. Administratorem danych osobowych uczestników Konferencji, zwanych dalej „Uczestnikami” jest Gmina Lublin, w imieniu której działa Prezydent Miasta Lublin.
4. Celem zbierania danych osobowych jest rejestracja Uczestników Konferencji oraz jej organizacja.
5. Konferencja odbędzie się w dniu 11 marca 2020 r. na terenie Targów Lublin S.A., ul. Dworcowa 11, 20-406 Lublin.
6. Organizator zapewnia, że doloży wszelkich starań, aby zagwarantować zgodność Konferencji z jej opisem.

### **§ 2**

#### **Zasady uczestnictwa**

1. Uczestnikiem niniejszej Konferencji jest osoba, która zarejestruje się poprzez panel rejestracyjny na stronie [www.panelcheckit.lublin.eu](http://www.panelcheckit.lublin.eu) do dn. 11 marca 2020 r. do godz. 9:00. Podczas rejestracji należy podać wszystkie dane wymagane w formularzu rejestracyjnym.
2. W przypadku rejestracji na Konferencję osób niepełnoletnich, konto musi być założone przez rodzica bądź opiekuna tej osoby.
3. Rejestracja na *Check IT Junior* odbywa się wyłącznie drogą telefoniczną tel. 81 466 25 13. Zgłoszenia uczestnictwa uczniów dokonuje nauczyciel. Uczniowie jednej szkoły mogą wziąć udział w jednym warsztacie.
4. Udział w Konferencji jest bezpłatny dla wszystkich Uczestników.
5. Warunkiem uczestnictwa w Konferencji jest dokonanie rejestracji.
6. Uczestnicy mogą w dowolnym momencie zrezygnować z udziału w Konferencji poprzez usunięcie konta Uczestnika w panelu rejestracyjnym.
7. Rejestracja jest dobrowolna.
8. Podanie danych osobowych, zawartych w panelu rejestracyjnym jest dobrowolne.
9. Organizator zastrzega sobie prawo do zakończenia rejestracji w przypadku kiedy liczba Uczestników przekroczy limit miejsc.
10. Uczestnicy Konferencji mają prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
11. Dodatkowo, Uczestnicy mogą wyrazić zgodę na przesyłanie informacji o organizacji podobnych wydarzeń w przyszłości i ich promocję za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poczty elektronicznej.

12. Uczestnicy poniżej 18 roku życia powinni brać udział w Konferencji pod opieką pełnoletniego opiekuna (np. nauczyciela, wychowawcy, rodzica).
13. Wszelkie koszty związane z udziałem w Konferencji, w tym koszty podróży, zakwaterowania, wyżywienia i ubezpieczenia, Uczestnicy pokrywają we własnym zakresie.
14. Konferencja podzielona jest na sesje tematyczne: prelekcje, warsztaty, Pokój Nauczycielski oraz Strefę Technologii.
15. Podczas rejestracji Uczestnicy mogą wybierać interesujące ich warsztaty. Pierwszeństwo udziału w określonych warsztatach przypada osobom, które zapisały się na nie w trakcie rejestracji. Liczba miejsc na poszczególne warsztaty jest ograniczona. Osoby, które nie zarejestrują się na dane warsztaty, będą mogły w nich uczestniczyć pod warunkiem, że po podliczeniu zarejestrowanych Uczestników pozostaną wolne miejsca.
16. Zapisy na warsztaty organizowane w ramach Konferencji będą możliwe od dnia 17 lutego 2020 r. od godziny 12:00 do dnia 11 marca 2020 r. do godziny 9:00.
17. W warsztatach mogą czynnie uczestniczyć tylko uczniowie. Opiekunowie i nauczyciele mogą być Uczestnikami biernymi.
18. W prelekcjach w Pokoju Nauczycielskim mogą uczestniczyć tylko osoby ze statusem „nauczyciel” dokonany podczas rejestracji przez panel rejestracyjny lub rejestracji telefonicznej.
19. Strefa Technologii jest strefą otwartą i mogą w niej uczestniczyć wszyscy Uczestnicy Konferencji.
20. Udział w prelekcjach Konferencji jest nieograniczony tzn., każdy Uczestnik Konferencji może wziąć udział we wszystkich prelekcjach na auli.
21. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany programu Konferencji lub prelegentów. W takim przypadku Uczestnikowi nie przysługuje prawo do żądania jakiegokolwiek odszkodowania ze strony Organizatora.
22. Organizator zastrzega sobie prawo do wcześniejszego zakończenia rejestracji w przypadku wykorzystania wszystkich dostępnych miejsc przeznaczonych dla Uczestników Konferencji.
23. Informacje o liczbie wolnych miejsc oraz o ewentualnych zmianach terminów Organizator będzie umieszczał na stronie internetowej: <https://www.facebook.com/LubelskaWyzynaIT>.
24. Uczestnik posiadający aktywne konto rejestracyjne jest zobowiązany do zapoznania się z regulaminami dostępnymi pod adresem [www.panelcheckit.lublin.eu](http://www.panelcheckit.lublin.eu) oraz do przestrzegania postanowień ww. regulaminów.

### § 3

#### **Rezygnacja z udziału w Konferencji**

Uczestnik Konferencji, który dokonał rejestracji na warsztaty, ma prawo do rezygnacji z udziału w wydarzeniu bez podania przyczyny, przy czym jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Organizatora Konferencji. Informację taką należy przesłać na adres e-mail: [lwit@lublin.eu](mailto:lwit@lublin.eu).

## **§ 4**

### **Odwołanie Konferencji**

1. Organizator Konferencji zastrzega sobie prawo do odwołania Konferencji lub zmiany jej terminu i miejsca.
2. W każdym z ww. przypadków Organizator poinformuje o tym fakcie Uczestników na adres poczty elektronicznej wskazany przez nich w formularzu zgłoszeniowym lub też telefonicznie, w przypadku Uczestników zarejestrowanych telefonicznie.

## **§ 5**

### **Ochrona danych osobowych**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz.Urz.UE.L. z 2016r. Nr 119, strona 1) (dalej jako: „RODO”), informujemy o sposobie i celu, w jakim przetwarzamy dane osobowe Uczestników, a także o przysługujących Uczestnikom prawach, wynikających z regulacji o ochronie danych osobowych:

1. Administratorem danych osobowych Uczestników jest Gmina Lublin, w imieniu której działa Prezydent Miasta Lublin; dane adresowe: plac Króla Władysława Łokietka 1, 20–109 Lublin.
2. Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym Uczestnicy mogą się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania ich danych osobowych oraz korzystania z przysługujących im praw związanych z przetwarzaniem danych. Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować poprzez:
  - o email: [iod@lublin.eu](mailto:iod@lublin.eu);
  - o pisemnie na adres Administratora danych: plac Króla Władysława Łokietka 1, 20–109 Lublin.
3. Dane osobowe Uczestników (imię, nazwisko, adres e-mail, nazwa szkoły, status: uczeń/student/nauczyciel) przetwarzane są w celu rejestracji w serwisie [www.panelcheckit.lublin.eu](http://www.panelcheckit.lublin.eu), organizacji konferencji „Check IT” (zwanej dalej Konferencją), rejestracji uczestników Konferencji, uczestniczenia w Konferencji, przesyłania informacji o organizacji podobnych wydarzeń w przyszłości i ich promocji za pomocą środków komunikacji elektronicznej - w przypadku udzielenia na powyższe zgody, działań promocyjnych Konferencji, w tym umieszczanie zdjęć w social media: na stronie internetowej [lublin.eu](http://lublin.eu) oraz w mediach zewnętrznych, w tym w prasie - w przypadku udzielenia na powyższe zgody.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Uczestników jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO; w przypadku przesyłania informacji o organizacji podobnych wydarzeń w przyszłości i ich promocji za pomocą środków komunikacji elektronicznej – podstawą prawną jest art. 6 ust. 1 lit. A RODO; w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzania przez organizatorów konferencji wizerunku na potrzeby działań promocyjnych Konferencji, w tym umieszczanie zdjęć w social media: na stronie internetowej [lublin.eu](http://lublin.eu) oraz w mediach zewnętrznych, w tym w prasie – podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

5. Dane Uczestników przetwarzane będą do czasu realizacji celów w jakich zostały zebrane a następnie przez okres 5 lat zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. W przypadku danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody Uczestników, z danych osobowych będziemy korzystać przez okres niezbędny do realizacji wskazanego celu określonego w pkt. 3 lub do momentu cofnięcia zgody. Następnie dane zostaną usunięte.
7. Dane osobowe Uczestników mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa, w szczególności:
  - organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
  - innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów powierzenia przetwarzania danych podpisanych z Gminą Lublin przetwarzają dane osobowe; tj. Jacek Nakonieczny, prowadzący działalność gospodarczą o nazwie MISSING BITS Jacek Nakonieczny, pod adresem Palikije Drugie, nr 4, 24-204 woj. LUBELSKIE, pow. lubelski, gm. Wojciechów, NIP: 7132997086, REGON: 361737287, z którym Administrator zawarł umowę na świadczenie usługi związanej z przetwarzaniem danych osobowych, tj. usługę wykonania oraz serwisowania aplikacji, służącej do rejestracji uczestników konferencji „Check IT”, organizowanej przez Urząd Miasta Lublin w dniu 11 marca 2020 roku w Lublinie.
7. Dane Uczestników nie będą podlegać automatycznym sposobom przetwarzania danych opierających się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, oraz nie będą podlegać profilowaniu.
8. Dane Uczestników nie trafią poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
9. W związku z przetwarzaniem danych osobowych Uczestników, przysługują im następujące prawa:
  - prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii w przypadkach o których mowa w art. 15 RODO;
  - prawo żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych w przypadkach, o których mowa w art. 16 RODO;
  - prawo żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 17 RODO;
  - prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
  - prawo do przenoszenia danych w przypadkach określonych w art. 20 RODO;
  - prawo do sprzeciwu w przypadkach określonych w art. 21 RODO;
  - prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy Uczestnicy uznają, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);

- w przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych, Uczestnikom przysługuje prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie w formie w jakiej została ona wyrażona. Cofnięcie zgody jest możliwe poprzez usunięcie konta uczestnika Konferencji. Cofnięcie zgody przez usunięcie konta spowoduje jednocześnie usunięcie danych użytkownika. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. Podanie przez Uczestników danych osobowych jest dobrowolne. W przypadku niepodania przez Uczestników danych nie będzie możliwe dokonanie rejestracji na Konferencję. Wyrażenie zgody na wykorzystanie wizerunku jest dobrowolne i nie skutkuje brakiem możliwości uczestnictwa w Konferencji.

## § 6

### Postanowienia końcowe

1. Organizator Konferencji nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy Uczestników, które mogą zostać zgubione, zniszczone lub skradzione w trakcie trwania Konferencji.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za uszczerbki na zdrowiu Uczestników z przyczyn nie leżących po jego stronie w szczególności nieodpowiedzialnego zachowania się Uczestnika i nie dostosowania się do regulaminu.
3. Uczestnicy ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za dokonane przez siebie zniszczenia na terenie obiektu, w którym odbywa się Konferencja.
4. Podczas Konferencji Uczestnik zobowiązuje się stosować do wymagań niniejszego regulaminu, jak również do regulaminu, zasad bezpieczeństwa oraz instrukcji i poleceń organizacyjno-technicznych przedstawiciela Organizatora, dysponującego lokalem, na terenie którego odbędzie się Konferencja.
5. Organizator ma prawo wykluczyć Uczestnika z udziału w Konferencji bez podania przyczyny w przypadku, gdy działania Uczestnika negatywnie wpływa na dobre imię, bezpieczeństwo lub w inny sposób wyrządzają lub mogą wyrządzić szkodę Organizatorowi, partnerom lub pozostałym Uczestnikom Konferencji.
6. Organizator zastrzega prawo do zmiany niniejszego Regulaminu. Jego interpretacja, rozstrzyganie spraw spornych oraz problemów nieujętych w niniejszym Regulaminie należy wyłącznie do Organizatora. Wszelkie pytania należy kierować drogą elektroniczną

n  
a

a  
d  
r  
e  
s  
:

l  
w  
i  
t

5 z 5

Nr Meok: 7037/01/2020

Sprawa: WSP-EG-II.7321.1.2019

b  
l  
i  
n  
.  
e